PHÒNG GDĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG TH THUẬN HƯNG C Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**LỊCH CÔNG TÁC – TUẦN 16**

(Từ 18/12/2023 đến 23/12/2023)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thứ/ngày** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **Phân công** |
| T. Hai  18/12/2023 | - Làm việc tại cơ quan.  - Dự họp tại UBND huyện  - Làm hồ sơ kế toán  - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng  - Cập nhật hồ sơ phổ cập  - Hoàn thành hồ sơ Y Tế | - HT-PHT  - Hiệu trưởng  - Linh Phương  - C.Li A; C.Muội  - T.Hiệp  - C.Nương; |
| Thứ Ba  19/12/2023 | - Làm việc tại cơ quan.  - Tiếp đoàn Địa chính xã (Buổi chiều)  - Làm hồ sơ kế toán  - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng  - Kiểm tra hồ sơ Y Tế | - HT- P.HT  - Linh Phương  - C.LiA  - C.Nương; |
| Thứ Tư  20/12/2023 | - Tiếp đoàn Kiểm tra XMC tại Phòng đa năng.  - Làm hồ sơ kế toán.  - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng  - Hoàn thành hồ sơ Y Tế | - HT-PHT, T.Hiệp, T.Học.  - Linh Phương  - C.LiA- C.Muội  - C.Nương |
| Thứ Năm  21/12/2023 | - Làm việc tại cơ quan.  - Làm hồ sơ kế toán.  - Cập nhật hồ sơ văn phòng  - Cập nhật và bổ sung hồ sơ phổ cập sau kiểm tra  - Hoàn thành hồ sơ Y Tế | - HT-PHT  - Linh Phương  - C.LiA- C.Muội  - T.Hiệp  - C.Nương |
| Thứ Sáu  22/12/2023 | - Làm việc tại cơ quan.  - Làm hồ sơ kế toán.  - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng  - Cập nhật hồ sơ phổ cập  - Hoàn thành hồ sơ Y Tế | - HT-PHT.  - Linh Phương  - C.LiA- C.Muội  - T.Hiệp  - C.Nương |
| Thứ Bảy  23/12/2023 | - Làm cổng ATGT (Kế hoạch cụ thể gửi sau) | - Tất cả GV. |

Thuận Hưng, ngày 18 tháng 12 năm 2023

**Hiệu trưởng**

Nguyễn Thị Hồng Tươi